

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN															
PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO															
CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN															
Código: PA02-PR21-F05										VERSIÓN 1.0					
HOJA 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES															
Concertación							Avance					Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
														Descripción	Ubicación
1	3. Incrementar por la sostenibilidad ambiental y social la movilidad en tránsito integral de pasajeros en ciudad y movilidad	Contribuir al cumplimiento de los metas de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	1) de avance de indicadores tendientes en el cumplimiento de metas de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	01/07/2018 - 31/12/2018	Elaboración de estudios de factibilidad	20%	50%	50%		50%	50%	100%	20%	El FGA ha reportado los planes de trabajo y de avance a los 100% de avance	Artesanos de la CESS
					Seguimiento trimestral										
					Revisión de indicadores										
					Ejecución de actividades										
2	3. Incrementar por la sostenibilidad ambiental y social la movilidad en tránsito integral de pasajeros en ciudad y movilidad	Contribuir al cumplimiento de los metas de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	2) de avance de indicadores tendientes en el cumplimiento de metas de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	01/07/2018 - 31/12/2018	Elaboración de estudios de factibilidad	30%	50%	50%		50%	50%	100%	30%	Se ha reportado los planes de trabajo y de avance a los 100% de avance	Artesanos de la CESS
					Ejecución de actividades										
					Seguimiento de ejecución de actividades										
3	3. Incrementar por la sostenibilidad ambiental y social la movilidad en tránsito integral de pasajeros en ciudad y movilidad	Contribuir al cumplimiento de los metas de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	3) de avance de indicadores tendientes en el cumplimiento de metas de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	01/07/2018 - 31/12/2018	Elaboración de estudios de factibilidad	20%	50%	50%		50%	50%	100%	20%	Los reportes de avance de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	Artesanos de la CESS
					Ejecución de actividades										
					Seguimiento de ejecución de actividades										
4	3. Incrementar por la sostenibilidad ambiental y social la movilidad en tránsito integral de pasajeros en ciudad y movilidad	Contribuir al cumplimiento de los metas de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	4) de avance de indicadores tendientes en el cumplimiento de metas de los proyectos de transporte: 203. Mayor movilidad para todos y 1143. Atención regular y planificada integral de transporte	01/07/2018 - 31/12/2018	Elaboración de estudios de factibilidad	30%	50%	50%		50%	50%	100%	30%	Se ha reportado los planes de trabajo y de avance a los 100% de avance	Artesanos de la CESS
					Ejecución de actividades										
					Seguimiento de ejecución de actividades										
Total						100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%		
														0%	
														100%	

FECHA: 26/02/2019

VIGENCIA:

Sergio Matinez

Firma del Supervisor Jerárquico

[Firma]

Firma del Gerente Público

 GOBIERNO DE LA REPUBLICA DEL PARAGUAY	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		 MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y ALTA EDUCACIÓN
	PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN		
	Código: PA02-PR21-F05	VERSION 1.0	
HOJA 2: VALORACION DE COMPETENCIAS			
Criterios de valoracion			
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.			5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.			4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.			3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.			2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.			1

Competencias comunes y directivas		Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
			Superior	Par	Subalterno			
			60%	20%	20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	5	5	5		5,0	
		Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5			
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos	5	5	5			
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5	5	5			
Total Puntaje del valorador			3,0	1,0	1,0			
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5		4,8	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios	5	5	5			
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad	5	5	5			
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas	5	5	5			
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	4	4	5			
Total Puntaje Evaluador			2,9	1,0	1,0			
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos	5	5	5		5,0	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora	5	5	5			
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones	5	5	5			
		Ejercita funciones con base en las normas y criterios aplicables	5	5	5			
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador			3,0	1,0	1,0			
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas	5	5	5		4,9	
		Anticipa las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5	4	5			
		Apoya a la organización en situaciones difíciles	5	4	5			
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador			3,0	0,9	1,0			
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	4	4	5		4,7	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	4	5			
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo	5	4	5			
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores	5	4	5			
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales	5	4	5			
Total Puntaje Evaluador			2,9	0,8	1,0			
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto	5	4	5		4,8	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales	5	4	5			
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles	5	4	5			
		Busca soluciones a los problemas	5	4	5			
		Distribuye el tiempo con eficiencia	5	4	5			
		Establece planes alternativos de acción	5	4	5			
Total Puntaje Evaluador			3,0	0,8	1,0			
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar	5	4	5		5,0	
		Efectúa cambios completos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización	5	5	5			
		Decide bajo presión	5	5	5			
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador			3,0	1,0	1,0			

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y prioriza acciones para satisfacerlas.	5	4	5	4,7	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	4	5	5		
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5	5	5		
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	4	5	5		
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	4	5		
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	4	5	5		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador			2,7	0,9	1,0		
9	Conocimiento del Entorno	Es consciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	4	5	0,0	
		Esta al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	4	5	5		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y los posibles aliados para cumplir con los propósitos organizacionales.	4	4	5		
Total Puntaje Evaluador							
TOTAL			2,9	0,9	1,0		

valoración final	4,3	85%
------------------	-----	-----

FECHA	25/02/2019
VIGENCIA	

	Firma Superior Jerárquico
--	---------------------------

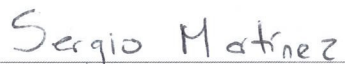
HOJA 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: _____
 Área en la que se desempeña: _____
 Fecha: _____

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4,3	17%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		97%
CONCERTACION	5%	0%

CUMPLIMIENTO FINAL 97%


 Firma del Supervisor Jerárquico


 Firma del Gerente Público.

FECHA: 25/02/2019
 VIGENCIA: